



COMUNE DI SAMATZAI

Provincia del Sud Sardegna

COPIA

Registro Generale n.

Decreto del Sindaco

N. 3 DEL 26-02-2021

Ufficio: SINDACO

Oggetto: Assegnazione incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili degli uffici e servizi ricompresi nelle nuove Aree, Settori e Uffici.

L'anno duemilaventuno addì ventisei del mese di febbraio, il Sindaco Cocco Enrico

IL SINDACO

Viste le seguenti disposizioni:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- gli articoli 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 21 maggio 2018 Comparto Enti Locali, in ordine alle aree di posizione organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi di P.O., nonché il relativo trattamento economico e delle retribuzioni di risultato;

Premesso che:

- con proprio Decreto n. 6 del 01/07/2020 sono stati confermati, con decorrenza 01 Luglio 2020 e sino al 30 giugno 2021 i Responsabili degli uffici e servizi dell'Area Contabile e Patrimonio e dell'Area Tecnica Manutentiva e Vigilanza;
- con proprio Decreto n. 7 del 01/07/2020 è stato conferito l'incarico ad interim di Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio Assistenziale, con decorrenza 03 Luglio 2020 e sino al 31 gennaio 2021 al Responsabile dell'Area Contabile e Patrimonio;

Accertato che attualmente e sino al 30/04/2021 l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio Assistenziale è in capo al Sindaco;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- della Giunta Comunale n. 100 del 19/08/ 1999 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici del Comune di Samatzai;
- della Giunta Comunale n. 6 del 18/02/2021, con la quale è stata adottata la riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli uffici, prevedendo n. 3 aree di posizione organizzativa, come sotto indicato e conseguentemente la modifica dell'organigramma e della dotazione organica comunale:

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIALE
Settore Segreteria - Affari Generali
Ufficio Segreteria – Affari generali
Ufficio Protocollo- Archivio
Ufficio Notifiche e pubblicazioni all’Albo Pretorio
Ufficio URP
Settore Demografico
Ufficio Demografico
Ufficio Elettorale
Settore Socio Assistenziale
Ufficio Servizi alla Persona
Ufficio Cultura e Pubblica Istruzione
Ufficio Sport e Spettacolo
Settore Polizia Locale
Ufficio Polizia Locale
Ufficio Polizia Amministrativa
AREA CONTABILE
Settore Finanza - Contabilità e Tributi
Ufficio Bilancio e Contabilità
Ufficio Tributi
Settore Ragioneria e Economato
Ufficio Ragioneria ed economato
Settore Personale
Ufficio Personale (parte giuridica ed economica)
AREA TECNICA – MANUTENTIVA

Settore Tecnico Lavori pubblici - Urbanistica – Edilizia pubblica e privata
Ufficio Lavori Pubblici
Ufficio Urbanistica
Ufficio Edilizia Privata
Settore Ambiente e Manutenzioni
Ufficio tecnico manutentivo
Ufficio Ambiente
Settore Patrimonio
Ufficio Patrimonio
Settore Attività Produttive - SUAPE
Ufficio Attività produttive
Ufficio SUAPE

- della Giunta Comunale n. 7 del 18/02/2021, con la quale è stata approvata la mappa delle attività e l'organigramma del Comune;
- della Giunta Comunale n. 8 del 18/02/2021, con la quale sono state modificate le schede di rilevazione dei procedimenti amministrativi ed è stato assegnato ai Responsabili delle Aree il personale in servizio;
- del Commissario straordinario, assunta con i poteri della Giunta, n. 33 del 03.04.2019 con la quale è stato approvato il Regolamento sulla istituzione, il conferimento e la revoca degli incarichi di Posizione Organizzativa;
- del Commissario straordinario, assunta con i poteri della Giunta, n. 44 del 24.04.2019, con la quale è stata approvata la nuova metodologia per la graduazione delle Posizioni Organizzative;
- della Giunta, n. 13 del 25/02/2021 relativa all'approvazione della graduazione delle posizioni organizzative e alla determinazione della retribuzione di posizione organizzativa, con la quale è stato:
 - stabilito il budget da destinare alle posizioni organizzative, nel limite previsto per l'anno 2021, quantificandolo in euro 24.700,00;
 - determinata l'indennità di risultato nella misura del 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste, che risulta pari a euro 3.705,00;
 - sono state determinate le seguenti retribuzione di posizione:
 - Posizione Organizzativa Area Amministrativa e Sociale € 6.998,00;
 - Posizione Organizzativa Area Contabile € 6.998,00;
 - Posizione Organizzativa Area Tecnica Manutentiva € 6.998,00;

Attesa la necessità di riassegnare gli incarichi di Posizione organizzativa, a seguito della riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli uffici;

Visti:

- le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'articolo 20 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- - il Decreto Legislativo 267/2000;
- - il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Sentito il Segretario Comunale;

D E C R E T A

Per quanto espresso in premessa,

Di assegnare, con decorrenza 01/03/2021 e sino al 28/02/2022, gli incarichi di Posizione Organizzativa ai seguenti Responsabili degli uffici e servizi ricompresi nelle nuove Aree a fianco di ciascuno indicate:

Dott.ssa Elisa Agus - Dipendente a tempo indeterminato, full time - Area Contabile;

Geom. Giampaolo Ardu - Dipendente a tempo indeterminato, full time - Area Tecnica Manutentiva ;

Di dare atto, altresì, che nelle materie di competenza, relativamente ai servizi loro assegnati, i Responsabili come sopra individuati eserciteranno le funzioni di cui all'articolo 107, comma 3, del Decreto Legislativo 267/2000;

Di attribuire ai Responsabili le seguenti indennità di posizione annue, determinate con deliberazione del Commissario Straordinario, n. 57/2009:

- posizione organizzativa Area *Contabile* - € 6.998,00;
- posizione organizzativa Area *Tecnica Manutentiva* - € 6.998,00;

Di dare atto che:

- l'indennità di risultato verrà quantificata a seguito dell'approvazione dei criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, così come previsto dall'articolo 15, comma 4, del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;
- in caso di assenza o impedimento dei responsabili P.O., l'incarico di sostituzione è attribuito nel seguente modo:
 - **posizione organizzativa Area Contabile** al Segretario Comunale;
 - **posizione organizzativa Area Tecnica Manutentiva e Vigilanza** al Segretario Comunale;

Di disporre:

- la notifica del presente Decreto agli interessati;
- la trasmissione per conoscenza, al Segretario Comunale;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO
F.to Cocco Enrico

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Lì 26-02-2021

Il Responsabile