

COMUNE DI SAMATZAI

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2022 - 2023 - 2024**

**SOMMARIO**

## PARTE PRIMA

### ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

# 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **09-10-2011** n. **1.720**

Popolazione residente alla fine del 2020 (*penultimo anno precedente*) n. **1.579** di cui:

maschi n. **782**

femmine n. **797**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **49**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **110**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **194**

in età adulta (30/65 anni) n. **833**

oltre 65 anni n. **373**

Nati nell'anno n. **8**

Deceduti nell'anno n. **17**

Saldo naturale: +/- **-9**

Immigrati nell'anno n. **11**

Emigrati nell'anno n. **41**

Saldo migratorio: +/- **-30**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-39**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **3.000** abitanti

## Risultanze del territorio

Superficie Km<sup>2</sup> **31**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **4**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **13,50**

strade urbane Km **15,19**

strade locali Km **60,37**

itinerari ciclopedonali Km **0,40**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **Si**

Altri strumenti urbanistici:

PIANO DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **50**

Scuole primarie con posti n. **125**

Scuole secondarie con posti n. **75**

Strutture residenziali per anziani n. **1**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Rete acquedotto Km **12,00**

Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,330**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **618**

Rete gas Km **14,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **3**

Veicoli a disposizione n. **2**

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi gestiti in concessione:

- Raccolta e smaltimento rifiuti (Consorzio CISA)
- Autorizzazioni paesaggistiche (Unione dei Comuni del Basso Campidano)
- Nucleo di valutazione (Unione dei Comuni del Basso Campidano)

### L'Ente detiene le seguenti partecipazioni dirette:

#### Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
ABBANO SPA	www.abbanoa.it	0,02000	Gestione erogazione acqua potabile, fognatura e depurazione		0,00	5.048.499,00	792.528,00	4.875.489,00
Consorzio CISA	www.cisaconsorzio.it	6,36000	Gestione di servizi in materia ambientale, raccolta e smaltimento dei rifiuti, sportello unico attività produttive		0,00	-1.327.006,00	39.384,72	679.228,71

### Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

I servizi a domanda individuale sono gestiti in autonomia dall'Ente. Tra i quali:

- Mensa scolastica;
- Mensa Sociale

I servizi relativi a Assistenza Domiciliare e Servizio Educativo territoriale sono gestiti per il tramite del PLUS Trexenta

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **2.587.195,68**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente*) **2.568.460,23**  
 Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -1*) **2.897.480,42**  
 Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente -2*) **2.435.598,37**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
<b>2020</b>	0	0,00
<b>2019</b>	0	0,00
<b>2018</b>	0	0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
<b>2020</b>	40.348,89	1.777.404,48	2,27
<b>2019</b>	49.249,59	1.899.514,46	2,59
<b>2018</b>	54.653,68	1.758.392,14	3,11

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
<b>2020</b>	0,00
<b>2019</b>	0,00
<b>2018</b>	0,00



### **Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

### **Ripiano ulteriori disavanzi**

*Non sono stati rilevati disavanzi*

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in servizio al 31/12/2020 (*anno precedente l'esercizio in corso*)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	0	0	0
Categoria B1	1	1	0
Categoria B3	1	1	0
Categoria C	4	4	0
Categoria D1	2	2	0
Categoria D3	1	1	0
TOTALE	9	9	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2020: **10**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
<b>2020</b>	10	399.573,19	27,42
<b>2019</b>	9	435.105,26	31,31
<b>2018</b>	11	425.279,76	28,68
<b>2017</b>	11	378.601,76	28,26
<b>2016</b>	10	489.384,97	36,53

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	282.508,20	272.823,68	318.562,58	318.561,58	318.561,58	318.561,58	0,000
Contributi e trasferimenti correnti	1.325.662,65	1.364.996,33	1.635.395,74	1.217.089,05	1.254.880,05	1.254.880,05	- 25,578
Extratributarie	291.343,61	139.584,47	219.631,04	474.734,36	183.436,36	183.436,36	116,150
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.899.514,46</b>	<b>1.777.404,48</b>	<b>2.173.589,36</b>	<b>2.010.384,99</b>	<b>1.756.877,99</b>	<b>1.756.877,99</b>	<b>- 7,508</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	216.035,28	271.396,46	176.704,81	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>2.115.549,74</b>	<b>2.048.800,94</b>	<b>2.350.294,17</b>	<b>2.010.384,99</b>	<b>1.756.877,99</b>	<b>1.756.877,99</b>	<b>- 14,462</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	326.448,90	188.138,92	341.679,90	453.918,67	188.084,90	183.084,90	32,849
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	818.171,09	615.387,00	503.024,79	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.144.619,99</b>	<b>803.525,92</b>	<b>844.704,69</b>	<b>453.918,67</b>	<b>188.084,90</b>	<b>183.084,90</b>	<b>- 46,263</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.260.169,73</b>	<b>2.852.326,86</b>	<b>3.194.998,86</b>	<b>2.464.303,66</b>	<b>1.944.962,89</b>	<b>1.939.962,89</b>	<b>- 22,869</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	247.130,44	216.883,06	908.233,74	769.740,72	- 15,248
Contributi e trasferimenti correnti	1.295.402,65	1.344.298,17	1.795.637,32	1.419.521,40	- 20,946
Extratributarie	242.486,40	188.027,46	256.453,44	509.408,98	98,636
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.785.019,49</b>	<b>1.749.208,69</b>	<b>2.960.324,50</b>	<b>2.698.671,10</b>	<b>- 8,838</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.785.019,49</b>	<b>1.749.208,69</b>	<b>2.960.324,50</b>	<b>2.698.671,10</b>	<b>- 8,838</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	312.305,54	142.673,00	485.449,89	672.131,27	38,455
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>312.305,54</b>	<b>142.673,00</b>	<b>485.449,89</b>	<b>672.131,27</b>	<b>38,455</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.097.325,03</b>	<b>1.891.881,69</b>	<b>3.445.774,39</b>	<b>3.370.802,37</b>	<b>- 2,175</b>

## **H – Altri eventuali strumenti di programmazione**

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ha in programma la richiesta di finanziamenti.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	272.823,68	293.758,85	293.758,85
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.364.996,33	1.401.993,93	1.401.993,93
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	139.584,47	170.351,36	170.351,36
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>1.777.404,48</b>	<b>1.866.104,14</b>	<b>1.866.104,14</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	177.740,45	186.610,41	186.610,41
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	30.716,00	28.196,60	25.857,28
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>147.024,45</b>	<b>158.413,81</b>	<b>160.753,13</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## B – Spese

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere improntata alla razionalizzazione delle risorse umane esistenti. Nel corso del 2022 si procederà alle assunzioni previste del Piano triennale allegato al presente documento.

### Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

*Si allega al presente documento il Programma biennale di forniture e servizi, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti.*

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

*Si allega al presente documento il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti.*

### Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

#### ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEFLUSSO ACQUE RIO MARGIANI	2018	265.000,00	0,00	265.000,00	CONTRIBUTO REGIONALE, COFINANZIAMENTO COMUNALE, SPAZI FINANZIARI
2	Lavori di "Manutenzione straordinaria viabilità e altre aree urbane"	2020	170.000,00	0,00	170.000,00	Avanzo di amministrazione



## **C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare la normativa riguardante il pareggio di Bilancio.

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.818.176,85			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		2.010.384,99 0,00	1.756.877,99 0,00	1.756.877,99 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.752.600,87 0,00 44.783,16	1.651.144,23 0,00 44.783,16	1.655.954,08 0,00 44.783,16
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		57.489,70 0,00 0,00	60.009,10 0,00 0,00	36.145,54 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>200.294,42</b>	<b>45.724,66</b>	<b>64.778,37</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>200.294,42</b>	<b>45.724,66</b>	<b>64.778,37</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		453.918,67	188.084,90	183.084,90
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		654.213,09 0,00	233.809,56 0,00	247.863,27 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>-200.294,42</b>	<b>-45.724,66</b>	<b>-64.778,37</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			200.294,42	45.724,66	64.778,37
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>200.294,42</b>	<b>45.724,66</b>	<b>64.778,37</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.818.176,85								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	769.740,72	318.561,58	318.561,58	318.561,58	Titolo 1 - Spese correnti	2.546.135,68	1.752.600,87	1.651.144,23	1.655.954,08
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.419.521,40	1.217.089,05	1.254.880,05	1.254.880,05					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	509.408,98	474.734,36	183.436,36	183.436,36					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	672.131,27	453.918,67	188.084,90	183.084,90	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.750.079,06	654.213,09	233.809,56	247.863,27
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali .....	3.370.802,37	2.464.303,66	1.944.962,89	1.939.962,89	Totale spese finali .....	4.296.214,74	2.406.813,96	1.884.953,79	1.903.817,35
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	57.489,70	57.489,70	60.009,10	36.145,54
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	459.373,07	454.600,00	454.600,00	454.600,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	488.577,44	454.600,00	454.600,00	454.600,00
Totale titoli	3.830.175,44	2.918.903,66	2.399.562,89	2.394.562,89	Totale titoli	4.842.281,88	2.918.903,66	2.399.562,89	2.394.562,89
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.648.352,29	2.918.903,66	2.399.562,89	2.394.562,89	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.842.281,88	2.918.903,66	2.399.562,89	2.394.562,89
Fondo di cassa finale presunto	1.806.070,41								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

### Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b><i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i></b>
-----------------	-----------	---

L'azione dell'amministrazione sarà improntata ad incentivare i processi di legalità e rispetto del bene pubblico, inteso non solo come bene materiale, ma anche come culto della tradizione, del benessere sociale e come rispetto delle regole del corretto vivere nella società.

L'azione amministrativa sarà incentrata sui temi del governo partecipato, dei servizi alla cittadinanza, del lavoro, dello sviluppo economico e territoriale, sostenibile ed ecocompatibile, del progresso culturale e sociale delle cittadine e dei cittadini.

L'amministrazione intende incentivare l'associazionismo provvedendo a attivare ogni forma di collaborazione che possa apportare il miglioramento della qualità di vita e promuovere una giusta visione della comunità, partendo dall'ascolto dei cittadini e dall'analisi dei bisogni della cittadinanza.

L'ente è impegnato nella rilevazione e riclassificazione del patrimonio comunale, sia immobiliare che mobiliare, anche questo con la finalità di poter gestire in maniera ottimale le risorse materiali a disposizione, nonché nei lavori di manutenzione delle strade urbane ed extraurbane e degli edifici di proprietà e concessi in locazione.

In particolare, l'amministrazione nel corso dell'anno 2022 intende proseguire nell'opera di implementazione dei servizi offerti alla cittadinanza razionalizzando le risorse umane, professionali e materiali attualmente a disposizione.

Al fine di migliorare l'offerta, l'ente nel corso del 2022 prevede l'assunzione di:

- n. 1 posto di Istruttore Tecnico, cat. D1, posizione economica D1, a tempo indeterminato e pieno;
- n. 1 posto di Operaio, cat. B1, posizione economica B1, a tempo indeterminato a tempo parziale al 75%.

#### **Trasparenza.**

Sarà garantita l'accessibilità ai documenti e agli atti prodotti dall'Ente, mediante il sito istituzionale [www.comune.samatzai.ca.it](http://www.comune.samatzai.ca.it) oltre all'utilizzo di una comunicazione attiva e multicanale (Pagina Facebook, profilo Instagram, sms istituzionale e messaggistica Whatsapp), che consenta una corretta informazione su questioni rilevanti e permetta un rapporto e un confronto diretto con il cittadino.

Inoltre sarà installato un pannello informativo digitale nell'area antistante il municipio sul quale si potranno visualizzare tutte le informazioni relative

all'attività amministrativa.

Si proseguirà nell'implementazione e nel rafforzamento del sistema informatico per una migliore gestione dei documenti ai fini dell'applicazione del codice dell'amministrazione digitale.

Sarà inoltre possibile per i gruppi consiliari accedere e utilizzare un PC in Sala Giunta in modo da consentire una facile consultazione degli atti e della documentazione disponibile sul sito istituzionale.

<b>MISSIONE</b>	<b>02</b>	<b><i>Giustizia</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------

<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b><i>Ordine pubblico e sicurezza</i></b>
-----------------	-----------	---

Le attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza sono demandate all'ufficio di Polizia Locale dell'Ente. Sono incluse in questo servizio, forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Le competenze nel campo della Polizia Locale si esplicitano nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici, ritenuti dalla legislazione vigente meritevoli di tutela.

In particolare l'amministrazione intende:

- incentivare il monitoraggio e il presidio del territorio, onde evitare lo smaltimento indiscriminato dei rifiuti e prevenire il formarsi di discariche abusive;
- rendere funzionante il sistema di videosorveglianza (per il quale è stato affidato l'incarico di consulenza per la realizzazione del regolamento), per una vigilanza preventiva, accurata e capillare sul territorio, in particolare all'interno del centro abitato (piazze pubbliche e aree di transito e accesso);
- implementare gli interventi di rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale della viabilità del centro abitato;
- continuare nell'azione di censimento e anagrafe canina tramite microchippatura al fine di combattere il randagismo; visti gli elevati costi sostenuti dal comune per il mantenimento dei cani randagi catturati nel territorio comunale e tenuti nei canili convenzionati si riproporrà il progetto "Adotta un cane"

<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b><i>Istruzione e diritto allo studio</i></b>
-----------------	-----------	--

La programmazione in tema di diritto allo studio sostiene l'istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come la mensa scolastica, la promozione di iniziative culturali a carattere locale e regionale. Sono incluse in questo contesto anche le attività di programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte delle famiglie e dei relativi nuclei familiari.

In particolare si porteranno avanti le seguenti iniziative:

- potenziamento dello sviluppo educativo e del senso civico nei giovani in età scolare anche attraverso il "Consiglio Comunale delle ragazze e dei ragazzi";
- miglioramento degli arredi, delle attrezzature, dei locali scolastici e il costante monitoraggio delle strutture al fine di garantire il rispetto delle norme di sicurezza e la funzionalità degli spazi educativi rispetto alle esigenze didattiche;
- la promozione del bilinguismo, dei valori e delle tradizioni del nostro paese, attraverso il progetto sulla lingua sarda finanziato dalla R.A.S e realizzato in associazione con altri comuni;
- l'erogazione di Contributi economici alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti educativi di ampliamento della offerta formativa nelle aree: linguistica, scientifica ed espressiva;
- progetto "PIEDIBUS" .

<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b><i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i></b>
-----------------	-----------	---

La cultura del nostro paese è certamente testimoniata dal suo patrimonio materiale: siti archeologici come "Su Nuraxi", l'archivio storico e la biblioteca comunale, la Casa Museo "Sa Domu de su Ferreri" (recentemente ristrutturata), le chiese e lo stesso centro storico. Ma anche immateriale: le tradizioni religiose, le associazioni, il folklore, la memoria dei nostri vecchi. Tutto concorre a fare e produrre cultura.

Continueremo a mettere a disposizione di tutti i cittadini questo patrimonio, in modo che sia sempre fruibile, avvalendoci di professionalità e competenze che salvaguardino la loro integrità e ne garantiscano al meglio la valorizzazione, senza tralasciare le possibili ricadute economiche. In particolare si porteranno avanti le seguenti iniziative:

- ☐ Valorizzazione dell'area archeologica "Su Nuraxi" e censimento dei siti archeologici con la collaborazione della Soprintendenza Archeologica.
- ☐ Valorizzazione della casa Museo "Sa Domu de su Ferreri", con l'organizzazione di eventi culturali e l'apertura alle visite durante Monumenti



Aperti e altre manifestazioni.

☐ Implementazione del materiale bibliografico della Biblioteca Comunale con l'acquisto di periodici, manuali e contenuti multimediali, rinnovamento degli arredi e individuazione uno spazio dedicato allo studio.

☐ Riproposizione di progetti come "Monumenti aperti", in collaborazione con l'Unione dei Comuni, le associazioni e le scuole del territorio.

☐ Valorizzazione dei suoni della tradizione come le launeddas, nel solco del Maestro Dionigi Burranca.

☐ Sostegno ai gruppi culturali e alle associazioni presenti nel territorio, confermando ed implementando le iniziative culturali già consolidate.

☐ Promozione di eventi culturali da esplicitare attraverso accordi fra il nostro Comune e altri enti o imprese per il conseguimento di obiettivi comuni per la valorizzazione culturale del nostro territorio.

- censimento e ordinamento Archivio Storico Comunale e digitalizzazione dei fondi archivistici di maggiore interesse.

L'unione dei Comuni del Basso Campidano della quale il comune di Samatzai fa parte, ha firmato un protocollo di intesa con la Regione Sardegna per il finanziamento del Progetto di Sviluppo Territoriale per gli interventi di valorizzazione e ristrutturazione di Ex Cinema, chiesa di Santa Barbara, area archeologica di "Su Nuraxi".

È stato affidato l'incarico di progettazione per la ristrutturazione della Chiesa Parrocchiale, i cui lavori saranno effettuati con fondi comunali.

Assegnazione dei locali di Piazza I Maggio alle Associazioni che ne faranno richiesta.

Alla fine del 2021 il Comune di Samatzai e gli altri comuni dell'Unione dei Comuni del Basso Campidano hanno firmato un protocollo di intesa con la regione Sardegna e recentemente la Giunta regionale ha deliberato lo stanziamento delle risorse per l'attuazione del piano di sviluppo territoriale che si propone di sviluppare in rete con gli altri comuni dell'Unione una migliore fruizione del territorio anche in funzione turistica attraverso tre linee di intervento:

- creazione di un sistema delle eccellenze artistiche culturali per un'offerta integrata fruibile attraverso percorsi tematici.
- valorizzazione della cultura produttiva agricola;
- creazione di nuove forme di fruizione delle risorse ambientali;

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo.

Consideriamo lo sport momento di socializzazione, integrazione, aggregazione e prevenzione per la salute, si intende sostenere le varie associazioni sportive mediante l'assegnazione di contributi.

Particolare attenzione riceveranno le associazioni che si occuperanno dei minori, e in generale del coinvolgimento dei giovani nella vita sociale della comunità.

Alcune proposte concrete:

- ☐ Campagne di sensibilizzazione alla pratica sportiva in collaborazione con scuola e le società sportive con la realizzazione della giornata dello sport.
- ☐ Erogazione di contributi economici a sostegno delle società sportive che operano sia nel comune che nel contesto sovracomunale, in particolare quelle che avviano alla pratica sportiva i bambini e i ragazzi.
- ☐ Favorire con contributi straordinari la realizzazioni delle manifestazioni che promuovono il territorio e incentivano l'attività sportiva.
- ☐ Sistemazione e miglioramento degli impianti sportivi, campo di calcio, area sportiva del parco Sa Pinnetta, Palestra comunale.
- ☐ Riassegnazione degli spazi del parco Sa Pinnetta e riattivazione del servizio estivo per i ragazzi di Piscina Day.

L'unione dei Comuni del Basso Campidano della quale il comune di Samatzai fa parte, ha firmato un protocollo di intesa con la Regione Sardegna per il finanziamento del Progetto di Sviluppo Territoriale per gli interventi di valorizzazione delle aree sportive nel parco "Sa Pinnetta"

Politiche Giovanili:

I giovani sono i principali agenti di sviluppo economico, di cambiamento sociale e di innovazione tecnologica. Le Politiche Giovanili che intendiamo portare avanti sono legate alla valorizzazione delle attività e delle strutture, con l'obiettivo di assicurare loro un vivere in condizioni ed ambienti che favoriscano gli ideali, la loro creatività e lo sviluppo delle loro passioni.

Alcune proposte concrete

- ☐ Prosecuzione del progetto Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi, realizzato con la collaborazione degli insegnanti della scuola primaria e secondaria.
- ☐ Misure a sostegno della creatività giovanile, alle attività e alle manifestazioni che nascono spontaneamente dai giovani.
- ☐ Promuovere iniziative al fine di Istituire la Consulta dei giovani e delle Donne, al fine di concretizzare le iniziative e le attività, e le proposte dalle nuove generazioni.

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b><i>Turismo</i></b>
-----------------	-----------	-----------------------

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b><i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i></b>
-----------------	-----------	--

Il concetto di sviluppo sostenibile è il principio ispiratore delle scelte urbanistiche della nostra azione, per sostenere e rispondere alle necessità degli attuali cittadini senza compromettere le possibilità, per le generazioni future, di soddisfare le proprie. Lo sviluppo economico del territorio non deve essere arrestato, ma deve essere guidato ed indirizzato in base alle caratteristiche storiche, paesaggistiche ed ambientali del nostro Comune.

L'Assessorato degli enti locali, finanza e urbanistica della regione ha concesso un finanziamento a favore del Comune di Samatzai per l'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali al Piano Paesaggistico Regionale, con determinazione n° 339 del 28 12 2020 è stato affidato l'incarico di progettazione ad un gruppo pluridisciplinare l'incarico per l'aggiornamento dello strumento urbanistico; la conclusione del procedimento è prevista entro il 2023.

Sarà questa l'occasione per l'amministrazione comunale di confrontarsi con la cittadinanza sulle modifiche del PUC e pensare ad un progetto organico riguardante gli spazi pubblici, una viabilità adeguata, con nuova attenzione alla tutela del territorio e alle sue destinazioni urbanistiche. Relativamente alla salvaguardia del territorio e al dissesto idrogeologico porteremo avanti il monitoraggio delle attività di cava, gli interventi mitigatori, il rischio idraulico per le abitazioni e le strade pubbliche, grazie ai trasferimenti RAS si farà una revisione del Piano di Assetto Idrogeologico PAI basato su uno studio di dettaglio per ottemperare alle richieste di integrazione della RAS ed eliminare le anomalie relative ai vincoli di inedificabilità in alcune aree del centro abitato e della zona artigianale.

Interventi mirati:

- prosecuzione e completamento degli interventi previsti sul rio Margiani finalizzati alla mitigazione del rischio idrogeologico;
- manutenzione strade urbane e campestri;
- lavori di realizzazione di marciapiedi e interventi sulle strade urbane e della rete delle acque bianche;
- completamento dei lavori di ristrutturazione della cappella cimiteriale, interventi di completamento della nuova area cimiteriale;
- manutenzione straordinaria edifici comunali;
- lavori manutenzione straordinaria delle scuole;
- ristrutturazione chiesa parrocchiale;
- realizzazione orti urbani;
- riqualificazione aree verdi;
- interventi di messa in sicurezza dell'impianto di illuminazione pubblica e estensione nelle aree periferiche;
- completamento lavori di messa a norma del campo sportivo comunale.

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b><i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i></b>
-----------------	-----------	--

Rinnovo del Protocollo di Intesa tra l'Italcementi e il Comune di Samatzai, e gli altri enti coinvolti per l'adozione di iniziative congiunte, volte a valorizzare il territorio e promuovere lo sviluppo sostenibile, nell'ottica del costante dialogo e dell'intesa tra l'Azienda e le Istituzioni territoriali per il Controllo del delicato equilibrio tra le attività produttive presenti nel territorio, l'ambiente circostante e le persone che lo abitano. Monitoraggio della qualità delle acque di falda mediante analisi chimiche e batteriologiche.

Particolare attenzione verrà posta nella valorizzazione dei parchi comunali, alla raccolta rifiuti e a tutte le forme di tutela dell'ambiente e della natura:

- ☐ Realizzazione di campagne di informazione, sensibilizzazione ed educazione ambientale.
- ☐ Riqualificazione delle aree boschive comunali e prevenzione degli incendi anche attraverso un maggiore sostegno ai volontari.
- ☐ Contenimento dello smaltimento indiscriminato nelle zone circostanti il centro abitato anche con ottimizzazione dell'isola ecologica. Monitoraggio ambientale, risanamento e bonifica nelle zone ove si riscontrano discariche abusive.
- ☐ Miglioramento delle strade rurali in funzione di un'agevole percorribilità sostenuto da misure e finanziamenti sovracomunali. Interventi per favorire la fruizione delle aree comunali difficilmente raggiungibili con la realizzazione di opere a basso impatto ambientale. (es. attraversamento del Rio Mannu).

- ☐ Controlli sul rispetto dei limiti di raccolta degli elici. L'obiettivo è tutelare il territorio, la flora e la fauna minore del Comune e salvaguardarla per i cittadini presenti e futuri.
- ☐ Prevenzione e/o riduzione di ogni forma di inquinamento ambientale anche attraverso un maggior dialogo con gli altri enti preposti, con pubblicazione dei livelli d'inquinamento ambientale riscontrati.
- ☐ Interventi di bonifica ambientale nelle cave e nelle aree dismesse, con coinvolgimento delle aziende presenti nel territorio, finalizzati ad una PST;

La presenza di rischi naturali o ambientali e legati alla pandemia dovuta al corona virus, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità.

Sarà installato un sistema di allerta meteo a pannello luminoso informativo.

Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. Si prevede una convenzione con una associazione di protezione civile.

Attraverso gli interventi finanziati dall'Unione dei Comuni si porteranno avanti interventi di prevenzione dei rischi.

<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b><i>Trasporti e diritto alla mobilità</i></b>
-----------------	-----------	---

E' priorità dell'amministrazione mettere in sicurezza le strade urbane e rurali, prestare costante attenzione alle manutenzioni anche dal punto di vista degli impianti di illuminazione pubblica.

Si distinguono le diverse attività:

- ☐ monitoraggio costante del sistema stradale e di illuminazione pubblica;
- ☐ gestione e controllo delle manutenzioni;
- ☐ arredo urbano e relativa progettazione e pianificazione;
- ☐ lavori di manutenzione ordinaria viabilità, rappezzi, asfaltatura, fossi;
- ☐ adeguamento fermate ARST;

□ segnaletica stradale orizzontale e verticale, secondo le norme del codice della strada e della sicurezza

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b><i>Soccorso civile</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------------

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b>
-----------------	-----------	---

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

I principali compiti garantiti dall'ente sono: l'informazione, la consulenza, la rilevazione dei bisogni e la loro presa in carico.

Di fatto come molte altre comunità anche il Comune di Samatzai soffre particolarmente la crisi legata alla mancanza di lavoro che si ripercuote in maniera negativa sulle condizioni socio-economiche della popolazione. A ciò si uniscono le difficoltà conseguenti alla pandemia che hanno generato ulteriore disagio economico e sociale. Per tali ragioni, sempre più famiglie sono esposte al rischio di cadere in povertà, e si rende necessario migliorare la qualità dei servizi resi alle famiglie bisognose di sostegno sociale. In tal senso sono previsti interventi di sostegno alimentare e contributi per l'abbattimento della tassa di famiglia.

Gli interventi di quest'area si finanziano attraverso trasferimenti regionali, nazionali a specifica destinazione, il Fondo Unico Regionale e risorse comunali.

Per quanto attiene gli interventi per l'infanzia e i minori si continuerà a garantire la collaborazione con i servizi socio-sanitari ed educativi presenti nel territorio attivando, dove necessario, sostegno educativo, recupero scolastico e azioni volte a contrastare l'impoverimento educativo legato anche alla pandemia.

Per quanto attiene le azioni a sostegno e tutela degli anziani, l'amministrazione, consapevole delle sempre crescenti esigenze e problematiche alle quali questa fascia d'età è esposta, garantisce l'assistenza domiciliare, che ha come destinatari anziani ultra sessantacinquenni parzialmente autosufficienti e non, ma anche soggetti non autosufficienti e nuclei familiari esposti a grave rischio di esclusione sociale. L'ente ha inoltre un'altra risorsa che è la comunità alloggio “Caterina Eccà” per anziani autosufficienti che attualmente è affidata alla gestione esterna di una Cooperativa Sociale e che rappresenta una realtà importante per il nostro Comune e per il territorio circostante, infatti gli ospiti provengono anche dai paesi

limitrofi.

Non vi è dubbio che fra le fasce più meritevoli di attenzione, supporto e sostegno vi siano i disabili. Compito principale della società è quello di prendersene cura favorendo la loro piena integrazione nel tessuto sociale, nonché la possibilità di essere assistiti in maniere adeguata presso il proprio domicilio e circondati dai propri cari.

Diversi sono i programmi e le azioni che l'ente pone in essere: il programma Ritornare a casa che è finalizzato al mantenimento presso il proprio domicilio del paziente disabile che necessitano di un livello assistenziale molto elevato per le proprie famiglie garantendo adeguate misure di assistenza e di supporto; i piani personalizzati a favore di persone con handicap grave - legge 162/1998 di cui usufruiscono persone in possesso della certificazione attestante la disabilità grave. Vengono inoltre erogati una serie di interventi finanziati con fondi a specifica destinazione come gli Interventi a supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con disabilità, l'assistenza ai nefropatici, le provvidenze a favore dei talassemici, degli emofilici e degli emolinfopatici maligni e l'erogazione sussidi sofferenti mentali.

<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b><i>Tutela della salute</i></b>
-----------------	-----------	-----------------------------------

<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b>
-----------------	-----------	--

Il Comune di Samatzai, con il GAL Campidano e i Comuni delle unioni del Basso Campidano e delle Terre del Campidano, è entrato nel distretto rurale del Campidano che definisce un'area caratterizzata da una "identità storica e territoriale omogenea, derivante dall'integrazione fra attività agricole e altre attività locali, nonché dalla produzione di beni o servizi di particolare specificità, coerenti con le tradizioni e le vocazioni naturali e territoriali"; il distretto rurale ha l'obiettivo di rafforzare la programmazione territoriale "dal basso" che coinvolga il più ampio numero di soggetti privati e pubblici interessati, potenziando le opportunità di collaborazione e di rete nel territorio in una logica di sviluppo sostenibile.

Il Comune di Samatzai dal 2021 è entrato a far parte dell'Associazione Città dell'Olio con l'obiettivo di promuovere e valorizzare le produzioni locali e partecipare alle iniziative nazionali in tema di educazione alimentare, turismo agroalimentare e difesa del territorio e del paesaggio.

<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b>
-----------------	-----------	---

<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b>
-----------------	-----------	---

<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b><i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></b>
-----------------	-----------	--

<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b><i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i></b>
-----------------	-----------	--

<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b><i>Relazioni internazionali</i></b>
-----------------	-----------	--

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b><i>Fondi e accantonamenti</i></b>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Nel bilancio di previsione è stato previsto il F.do svalutazione crediti, il Fondo crediti di dubbia esigibilità, il Fondo di riserva, il Fondo Oneri da Contenzioso e il Fondo Garanzia Debiti Commerciali, in ottemperanza alla normativa vigente e gli stessi verranno monitorati e adeguati in base alle eventuali esigenze.

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b><i>Debito pubblico</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------------

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b><i>Anticipazioni finanziarie</i></b>
-----------------	-----------	---

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b><i>Servizi per conto terzi</i></b>
-----------------	-----------	---------------------------------------



**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**

**Gestione di competenza**

Codice missione	ANNO 2022				ANNO 2023				ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	743.595,74	167.042,45	0,00	910.638,19	729.025,01	125.809,56	0,00	854.834,57	736.174,18	144.863,27	0,00	881.037,45
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	34.481,02	2.000,00	0,00	36.481,02	34.481,02	2.000,00	0,00	36.481,02	34.481,02	2.000,00	0,00	36.481,02
4	76.961,70	0,00	0,00	76.961,70	81.961,70	0,00	0,00	81.961,70	81.961,70	0,00	0,00	81.961,70
5	13.600,00	149.000,00	0,00	162.600,00	11.100,00	0,00	0,00	11.100,00	11.100,00	0,00	0,00	11.100,00
6	8.600,00	0,00	0,00	8.600,00	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	3.750,00	100.670,64	0,00	104.420,64	1.750,00	29.000,00	0,00	30.750,00	1.750,00	24.000,00	0,00	25.750,00
9	196.960,27	67.500,00	0,00	264.460,27	195.460,27	9.000,00	0,00	204.460,27	195.460,27	9.000,00	0,00	204.460,27
10	96.398,94	50.000,00	0,00	146.398,94	61.448,72	50.000,00	0,00	111.448,72	61.448,72	50.000,00	0,00	111.448,72
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	466.995,15	118.000,00	0,00	584.995,15	447.995,15	18.000,00	0,00	465.995,15	447.995,15	18.000,00	0,00	465.995,15
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	22.519,00	0,00	0,00	22.519,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	58.023,05	0,00	0,00	58.023,05	52.125,76	0,00	0,00	52.125,76	52.125,76	0,00	0,00	52.125,76
50	30.716,00	0,00	57.489,70	88.205,70	28.196,60	0,00	60.009,10	88.205,70	25.857,28	0,00	36.145,54	62.002,82
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	454.600,00	454.600,00	0,00	0,00	454.600,00	454.600,00	0,00	0,00	454.600,00	454.600,00
TOTALI	1.752.600,87	654.213,09	512.089,70	2.918.903,66	1.651.144,23	233.809,56	514.609,10	2.399.562,89	1.655.954,08	247.863,27	490.745,54	2.394.562,89

**Gestione di cassa**

Codice missione	ANNO 2022		Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
	Spese correnti	Spese per investimento		
1	1.082.215,85	782.173,65	0,00	1.864.389,50
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	35.243,44	3.218,89	0,00	38.462,33
4	151.356,58	52.557,02	0,00	203.913,60
5	20.400,00	149.000,00	0,00	169.400,00
6	21.222,23	111.203,11	0,00	132.425,34
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	17.869,05	373.290,64	0,00	391.159,69
9	270.459,14	76.482,10	0,00	346.941,24
10	131.007,28	66.387,88	0,00	197.395,16
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	727.283,80	135.765,77	0,00	863.049,57
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	22.605,73	0,00	0,00	22.605,73
15	27.355,24	0,00	0,00	27.355,24
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	8.401,34	0,00	0,00	8.401,34
50	30.716,00	0,00	57.489,70	88.205,70
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	488.577,44	488.577,44
TOTALI	2.546.135,68	1.750.079,06	546.067,14	4.842.281,88

## **E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali**

*Si allega al presente documento il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti.*

## **F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)**

### **Enti strumentali controllati**

L'ente con Delibera di Consiglio n. 27 del 04/10/2019 si è avvalsa della facoltà di non predisporre il Bilancio Consolidato ai sensi dell'Art. 233 bis, comma 3, del D. LGS. 267/00, come modificato dall'Art. 1, comma 831, della Legge 145/2018.

## **G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

*L'art. 57, comma 2, lettera e) del D.L. 124/2019 convertito in legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), ha abrogato l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007, pertanto l'Ente non ha approvato tale documento.*

## **H – Altri eventuali strumenti di programmazione**

COMUNE DI SAMATZAI, lì 24 marzo, 2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Rappresentante Legale